



MANUAL AULA VIRTUAL



INDICE

INTRODUCCIÓN

Plataforma EDMODO -----	3
EDMODO -----	4
Registro de usuarios -----	4
Registro rol estudiante -----	4
Ingreso a una cuenta ya existente -----	5
¿Olvido su contraseña? -----	5
Ingreso clases -----	6
Usuario rol familia -----	8

INTRODUCCIÓN

PLATAFORMA EDMODO

<https://www.edmodo.com/>

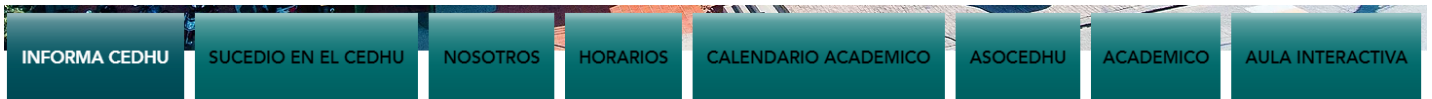
Es una plataforma que permite la conexión entre Docentes y Educandos en el que se pueden compartir Mensajes, Archivos y enlaces, así como poner tareas, actividades, etc. Esta plataforma permite a su vez dar conexión al correo electrónico asociado a la cuenta EDMODO de Padres y Educandos.

	USUARIO	CLAVE
EDUCANDO	Correo electrónico CEDHU (Ej.: cedhu@cedhu.edu.co) O nombre de usuario registrado	cedhu2020 (todo en minúscula)

PRIMEROS PASOS

Para acceder a las plataformas (**Aula Interactiva**) ingresamos a www.cedhu.edu.co

(MENÚ PAGINA WEB CEDHU):



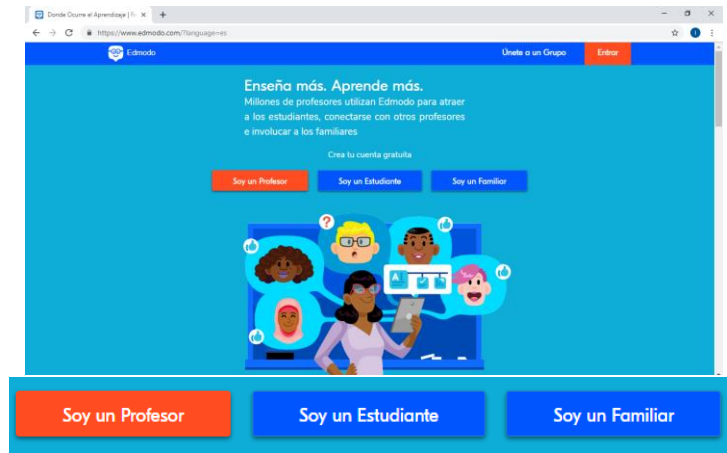
AULA INTERACTIVA (EDMODO)

Clic en el menú **AULA INTERACTIVA**. Esta acción nos da acceso a la Plataforma de EDMODO donde se puede visualizar actividades y/o refuerzos que envían docentes mediante grupos y/o clases.



REGISTRO DE USUARIOS

1. Al ingresar a **Aula Interactiva** aparece la siguiente ventana:



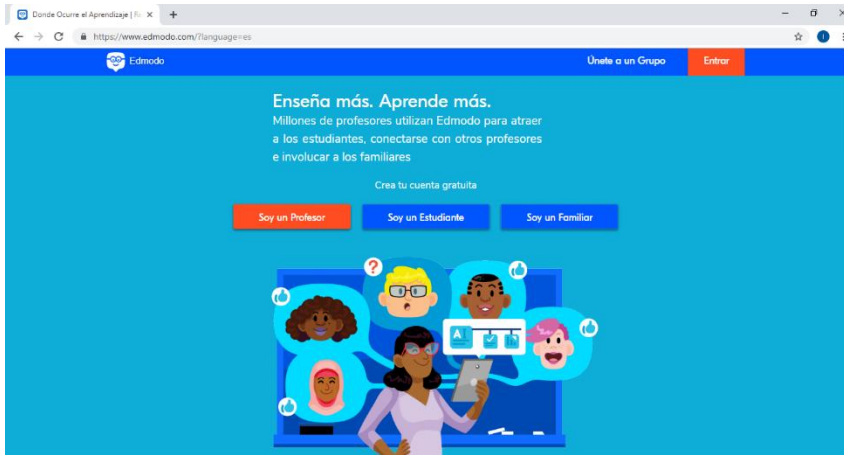
REGISTRO ROL ESTUDIANTE:

Damos clic en **Soy Estudiante**:

A screenshot of the Edmodo registration form for students. The form is titled "Regístrate para tu cuenta gratuita" and is set against a blue background. It contains several input fields: "Nombre" and "Apellido" (with a red underline under "Nombre" and a red error message "Primer nombre requeridoApellido Requerido" below), "Código de Clase o Grupo" (with a help icon), "Usuario", "Correo Electrónico (Opcional)", and "Contraseña". Below the fields is a blue button labeled "Regístrate GRATIS". Underneath the button, there is a link "¿Ya tiene una cuenta Edmodo?". At the bottom, there are two social login options: "Continuar con Office 365" and "Continuar con Google". A small disclaimer at the very bottom reads "Al registrarte, aceptas nuestros Términos de servicio y política de privacidad".

Nota: Ingresamos los datos necesarios para el registro de Estudiantes (Nombre, Apellido, Código, Usuario, Correo electrónico (opcional) y Contraseña).

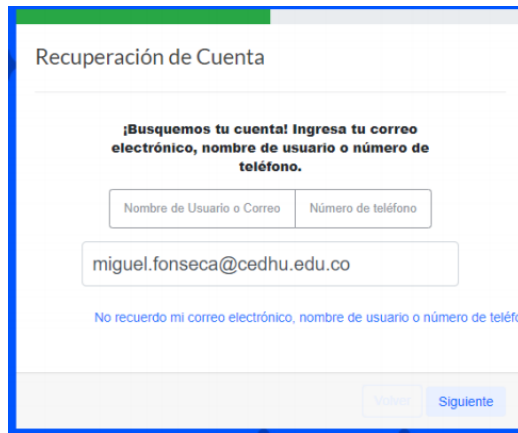
INGRESO A UNA CUENTA YA EXISTENTE



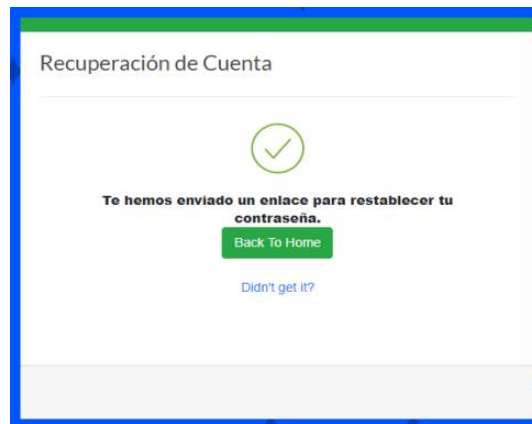
¿OLVIDO SU CONTRASEÑA?

Ingresamos Correo/Usuario y Contraseña que se utilizó al registrarse.

1. Si la contraseña y/o usuario no corresponde se da clic en el siguiente link:

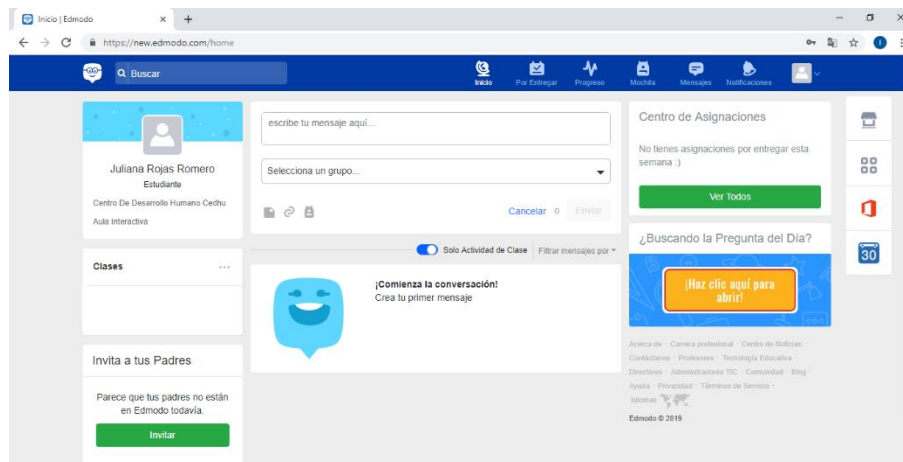


Luego se da clic en siguiente, donde el sistema enviara un correo electrónico para poder restablecer la contraseña.

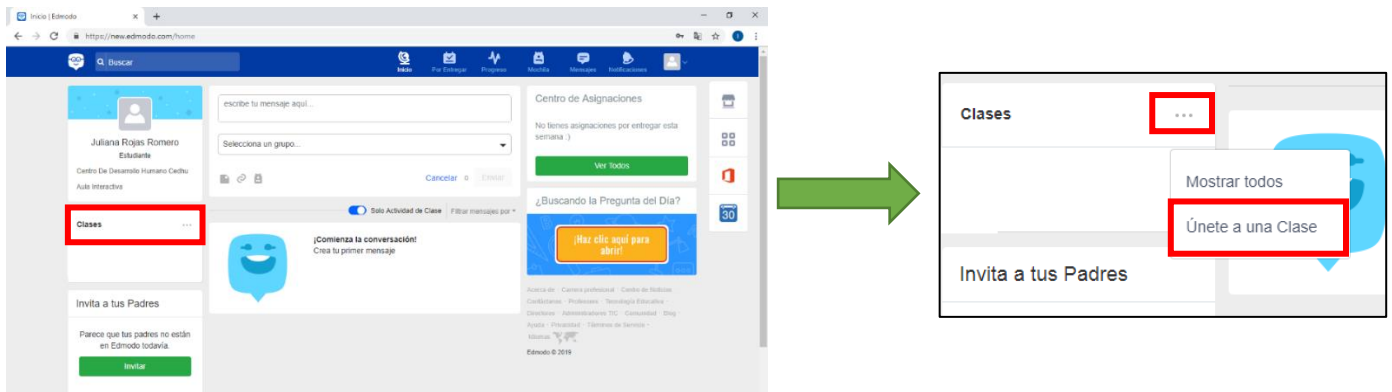


INGRESO CLASES

1. Una vez recuperada la contraseña y/o se inicie sesión aparece la siguiente ventana:

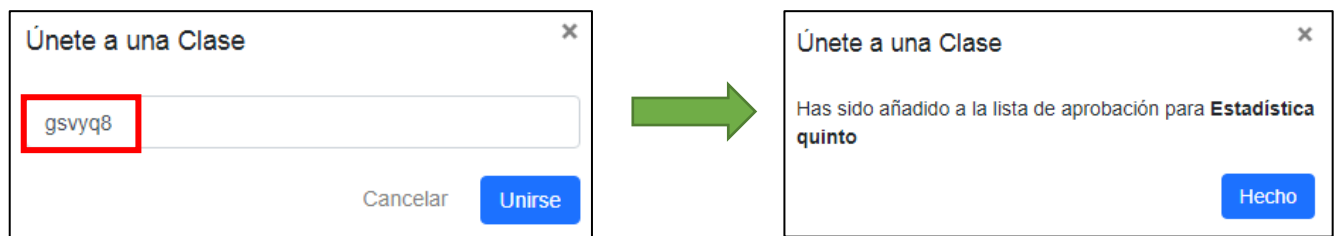


2. Para agregar una clase damos clic en **Clases**:



Nota: Es importante actualizar la página para poder ingresar un nuevo código a la plataforma, de lo contrario no acepta más clases.

2.1. Ingresamos un código en la ventana que nos aparece y damos clic en **Unirse**:



Nota: Los códigos son enviados por Docentes mediante la **Agenda Escolar**.

2.2. Una vez el docente apruebe la solicitud de ingreso a la clase nos aparece una notificación:



USUARIO ROL FAMILIA

1. Para ingresar como **FAMILIAR** verificamos en la cuenta EDMODO del educando el código que se envía:

Invita a tus Padres

Parece que tus padres no están en Edmodo todavía.

Invitar

o

Da este código a tus familiares para que puedan crear una cuenta en Edmodo:

pmgmh2vtt

2. Ingresamos a registro **SOY FAMILIAR** y diligenciamos los formatos:

Soy un Familiar

Edmodo para Familiares

Regístrate para tu cuenta gratuita

+57 Número de teléfono

o correo electrónico

Contraseña

Crear su cuenta

o

Regístrate con Office 365 Regístrate con Google

¿Ya tienes una cuenta? Haz clic aquí para ingresar.
Al registrarte, aceptas nuestros Términos de servicio y política de privacidad.

- 2.1. Al finalizar el registro nos aparece la siguiente ventana e ingresamos el código del educando y damos clic en **Connect**:

Connect with your child!

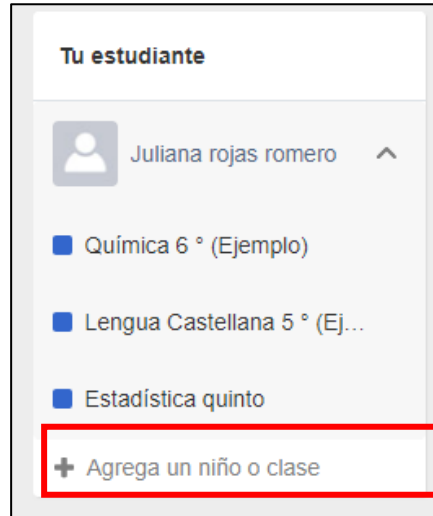
Enter the Parent or Class Code to stay up-to-date on your child's class activities.

pmgmh2vtt

Connect

[How to Find Parent Code](#)

Nota: Para ingresar un nuevo código familiar de 1 o más educandos damos clic en **agregar a un niño o una clase** y realizamos el mismo procedimiento:



IMPORTANTE

Si el problema persiste comunicarse al correo del
Centro de Desarrollo Humano CEDHU:

cedhu@cedhu.edu.co